

Spett.

**ISTITUTO COMPRENSIVO "G.  
PASCOLI"**

**PIAZZA PAOLO ERCOLE, 6**

**15023 FELIZZANO (AL)**

D.S. Prof.ssa Pierangela Dagna

**Data**                   Alessandria 05/09/2012

**Offerta N°**             P12-536 R 0

**Vs. rif.to:**             Vs. Prot. N. 2213/A23

**Sito:**                    N. 16 plessi scolastici

**Settore:**             **SICUREZZA**

**Oggetto:**            **PRESTAZIONI TECNICHE SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

A seguito Vostra richiesta siamo a formulare la nostra migliore offerta per lo svolgimento delle attività professionali concordate. Si riporta in allegato il dettaglio delle prestazioni.

In attesa di un Vostro cortese cenno di riscontro, restiamo a disposizione per ogni eventuale richiesta di chiarimenti e porgiamo distinti saluti.

Norberto Repetto



## OFFERTA P12-536 - REV. 0

### DATI CLIENTE

Ragione sociale:	ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"
Sede amministrativa:	PIAZZA PAOLO ERCOLE, 6 - 15023 FELIZZANO (AL)
Referente:	Prof.ssa Pierangela Dagna
Indirizzo sito di riferimento:	N. 16 plessi scolastici

### PRESTAZIONI TECNICHE PREVISTE DALL'OFFERTA

Punto di riferimento	Tipologia
1	ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ASSISTENZA ALLA GESTIONE DEL SISTEMA SICUREZZA
2	
3	
4	
5	

0	GB	05/09/12	NR	05/09/12
<b>Rev.</b>	<b>Redazione</b>	<b>Data</b>	<b>Appr.ne</b>	<b>Data</b>

## PREMESSA

La consulenza oggetto della presente offerta sarà da espletare presso l'Istituto Comprensivo "G. Pascoli", composto dai seguenti plessi:

- S.M.S. Felizzano;
- S.M.S. Solero;
- S.M.S. Fubine;
- Primaria Felizzano;
- Primaria Fubine;
- Primaria Masio;
- Primaria Oviglio;
- Primaria Quargnento;
- Primaria Quattordio;
- Primaria Solero;
- Infanzia Felizzano;
- Infanzia Fubine;
- Infanzia Abazia;
- Infanzia Quargnento;
- Infanzia Solero;
- Infanzia Quattordio

## Punto n° 1

### DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

<p align="center"><b>ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2012/2013</b> <b>ASSISTENZA ALLA GESTIONE DEL SISTEMA SICUREZZA SCOLASTICO</b></p>
---

Assunzione del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nella persona dell'Ing. Giancarlo Blengio.

Aggiornamento del documento di valutazione dei rischi in possesso dell'Istituto ed elaborazione di quelli mancanti (presso una scuola di Oviglio e due di Quargnento) redatto ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/08 da effettuare con le seguenti modalità:

- ⇒ Sopralluogo e rilievo dello stato di fatto
- ⇒ Verifica della rispondenza alle vigenti normative degli insediamenti.
- ⇒ Individuazione delle eventuali non conformità
- ⇒ Predisposizione documentazione di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/08, per ogni singolo sito e suo inserimento nell'ambito del documento scolastico.
- ⇒ Indicazione della tipologia degli interventi da realizzare
- ⇒ Predisposizione programma di miglioramento dei parametri di sicurezza

Sono esclusi eventuali progetti di adeguamento che verranno quantificati se necessari.

Organizzazione della riunione periodica del servizio di prevenzione e protezione con redazione del relativo piano di miglioramento della sicurezza (pianificazione interventi previsti in fase di stesura del documento di valutazione dei rischi).

Predisposizione delle eventuali comunicazioni all'ente proprietario delle strutture.

Richiesta allo stesso della documentazione mancante o, comunque, carente

Sopralluoghi periodici presso Vs. scuole, al fine di verificare l'applicazione da parte del personale preposto e dei lavoratori tutti delle procedure di lavoro e l'impiego dei DPI in dotazione e garantire il mantenimento degli standard di sicurezza previsti per gli alunni. La frequenza dei sopralluoghi potrà essere tarata in funzione delle problematiche riscontrate e dei risultati delle verifiche di cui sopra. Per ogni sopralluogo sarà redatto il verbale di verifica con indicazione dei controlli effettuati, delle azioni espletate e non conformità, eventualmente, riscontrate.

Formalizzazione di tutte le attività previste tramite idonea verbalizzazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, tese al mantenimento degli standard di sicurezza previsti.
Gestione scadenze e verifiche periodiche (verifiche impianti di terra, rilievi fonometrici, denunce ISPESL, impianti o dispositivi soggetti a controllo, Certificati Prevenzione Incendi).
Redazione procedure di sicurezza standard e modalità operative da richiedere a ditte esterne prima dell'accesso ai Vs. insediamenti per la realizzazione di opere e/o manutenzioni effettuate da fornitori abituali; elenco e tipologia documentazione da richiedere alle stesse per il corretto coordinamento della sicurezza secondo Legge 123/07.
Richiesta delle Certificazioni di Conformità alle rispettive ditte per le opere soggette a D.M. 37/08 (ex L. 46/90) e trasmissione a Enti di competenza.
Controllo della regolare compilazione del registro delle verifiche periodiche.
Aggiornamento dei piani d'emergenza in possesso dell'Istituto e redazione di quelli che mancano (uno a Felizzano, tre a Fubine ed uno a Solero) <b>N.B.</b> Sarà Vs. cura fornirci le planimetrie aggiornate su supporto informatico, eventuali rilievi o digitalizzazioni per l'aggiornamento degli elaborati grafici, per quanto a tariffe agevolate, saranno valutati separatamente.
Organizzazione e assistenza alle due prove di emergenza obbligatorie in accordo con il Dirigente Scolastico.
Verifica della cartellonistica esistente ed elaborazione di quella mancante
Formazione obbligatoria di 2 h + 2 h del personale in servizio nell'Istituto. Informazione relativa alla formazione degli addetti sui rischi specifici.
Ricognizione del numero di soggetti preposti/addetti alla prevenzione incendio ed al pronto soccorso muniti di attestato di frequenza del relativo corso. Saremmo in grado di formulare specifica offerta inerente ai suddetti corsi ed alla formazione prevista dall'Accordo Stato Regioni su Vs. richiesta ed in base alle esigenze dell'Istituto..
Servizio di consulenza ed assistenza per gli adempimenti del datore di lavoro.
<b>N.B.</b> L'incarico e la consulenza avranno durata di un anno a partire dalla data della stipula del contratto.

## PRECISAZIONI ED ESCLUSIONI

### **ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ASSISTENZA ALLA GESTIONE DEL SISTEMA SICUREZZA SCOLASTICO**

Sono da ritenersi escluse dalle prestazioni previste nella presente offerta le seguenti attività:

- progettazione esecutiva di impianti e/o attrezzature che si rendessero necessarie per la conformità ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- direzione lavori per la realizzazione degli interventi di adeguamento e/o delle nuove strutture e/o degli impianti suddetti.
- rilievi strumentali e relativa stesura di elaborati grafici se non riferiti alle indicazioni di elementi essenziali ai fini della sicurezza.
- aggiornamenti che si rendessero necessari in conseguenza di variazione delle strutture o gli adeguamenti derivanti dall'emanazione di nuove disposizioni di legge.

Qualora fosse di Vostro interesse ci rendiamo disponibili a sottoporre ulteriore offerta (o ad integrare la presente) per tutte o parte delle prestazioni di cui sopra, nei limiti delle nostre competenze.

## RISORSE PROFESSIONALI

L'incarico sarà svolto da tecnici qualificati appartenenti al seguente gruppo di lavoro:

<b>Tecnico</b>	<b>Ruolo</b>
dott. ing. Giancarlo Blengio	Responsabile del settore (componente del gruppo di lavoro UNI-ISO TC 92 SC 4: Ingegneria della sicurezza antincendio)
dott. ing. Cinzia Repetto	Consulente sicurezza aziendale
dott. Alessandro Cipollini	Consulente sicurezza aziendale
sig.ra Jlenia Ravera	Consulente sicurezza aziendale
Ing. Alessio Debernardi	Consulente sicurezza aziendale
Ing. Andrea Baraldi	Consulente sicurezza aziendale

## **RISERVATEZZA**

La Nostra Società si impegna a:

- Mantenere riservate e segrete tutte le informazioni ed i dati di cui verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della serietà deontologica che contraddistingue il proprio personale
- Gestire i Vs. dati personali e/o sensibili in accordo all'informativa sulla privacy, trasmessaVi a parte, ai sensi del .D.Lgs 196/2003.

## **RESPONSABILITÀ E GARANZIA**

La Nostra Società fornirà le prestazioni tecniche complete dei riferimenti normativi necessari. Garantiamo pertanto il rispetto di tutte le normative di riferimento indicate nelle diverse tipologie di prestazioni richieste.

Tutte le prestazioni erogate dai nostri tecnici sono coperte da polizza assicurativa contro i rischi di attività professionali.

## **TERMINI DI DISDETTA**

La disdetta relativa ad uno o più prestazioni inserite nella presente offerta e da Voi confermate con specifico ordine, dovrà essere comunicata a mezzo di lettera o fax contenente la motivazione per la quale si chiede di interrompere la fornitura della prestazione. La Nostra Società fornirà, entro 3 gg dalla data riportata sulla richiesta di interruzione, copia della documentazione elaborata sino a quel momento. L'importo della prestazione sarà quindi da concordarsi sulla base dello stato di avanzamento lavori.

**COSTI DELLA CONSULENZA**

Fase n°	Prestazione tecnica	Costo		
1	ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ASSISTENZA ALLA GESTIONE DEL SISTEMA SICUREZZA SCOLASTICA	€	2.300,00	I.V.A. COMPRESA

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

N°	Prestazione tecnica	Fatturazione
1	ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ASSISTENZA ALLA GESTIONE DEL SISTEMA SICUREZZA SCOLASTICA	N. 2 rate semestrali

<b>MODALITÀ DI PAGAMENTO</b>	Da concordare
------------------------------	---------------

VALIDITÀ DELL'OFFERTA	PER CONFERMA D'ORDINE (in mancanza di Vostro ordine scritto)		
30 gg	<b>Firma</b>		
	<b>Posizione</b>		
	<b>Il Referente</b>		<b>data</b>

<b>Ns. Rif. P12-536 R 0</b>	<b>05/09/2012</b>	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"</b>
-----------------------------	-------------------	--